

## สารบัญ

### สอบสวน

บัญชีรายละเอียดสำนวนการสอบสวนที่ยังไม่เสร็จสิ้น (ค้าง)	ส.1
บัญชีสรุปสำนวนการสอบสวนที่ยังไม่เสร็จสิ้น (ค้าง)	ส.2
บัญชีรายละเอียดของกลางคงค้าง	ส.3
บัญชีสรุปภาพรวมของกลางคงค้าง	ส.4
สมุด/บัญชีคุมกรณีนายประกันผิดสัญญา	ส.5
แบบสรุปสมุดสถิติคดีอาญา/จราจร	ส.6
สรุปสมุดคุมสำนวนการสอบสวนส่งพนักงานอัยการ	ส.7
สมุดควบคุมการปฏิบัติหน้าที่ของสายตรวจ	ส.8
แนวทางการตรวจสอบ การปฏิบัติงานสอบสวน	

บัญชีรายละเอียดสำนวนการสอบสวนที่ยังไม่เสร็จสิ้น (ค้าง) ปี พ.ศ. .... ณ วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

หน่วยงาน/สน./สภ. ....

ลำดับ	เลขคดี	ชื่อผู้กล่าวหา	ชื่อผู้ต้องหา	ข้อหา	วัน / เดือน / ปี				วันที่หมดอายุความ	พนักงานสอบสวน
					รับแจ้ง	แจ้งข้อหา / ไม่ควบคุม	จับกุม	ประกัน		

ตรวจสอบแล้วรับรองว่าถูกต้อง

พ.ต. ....

(.....)

หน.หน่วยงาน สน./สภ. ....

...../...../.....

พ.ต. ....

(.....)

หน.งานสอบสวน

...../...../.....

บัญชีสรุปสำนวนการสอบสวนที่ยังไม่เสร็จสิ้น (ค้าง) แยกรายปี เดือน ..... พ.ศ. ....

หน่วยงาน/สน./สภ. ....

คดี	ปี 45	ปี 46	ปี 47	ปี 48	ปี 49	ปี 50	ปี 51	ปี 52	ปี 53	ปี 54	ปี 55	ปี 56	ปี 57	ปี 58	ปี 59	ปี 60	ปี 61	ปี 62	รวม
อ.																			
จร.																			
รวม																			

หมายเหตุ : ปี 45 ให้รวมถึงสำนวนการสอบสวนก่อนปี 45 ทั้งหมดด้วย

ตรวจสอบแล้วรับรองว่าถูกต้อง

พ.ต. ....

(.....)

หน.หน่วยงาน/สน./สภ. ....

...../...../.....

บัญชีสำนวนการสอบสวนที่ยังไม่เสร็จสิ้น (ค้าง) (รายปี) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

หน่วยงาน/สน./สภ. ....

เดือน	คดี	ปี 45	ปี 46	ปี 47	ปี 48	ปี 49	ปี 50	ปี 51	ปี 52	ปี 53	ปี 54	ปี 55	ปี 56	ปี 57	ปี 58	ปี 59	ปี 60	ปี 61	ปี 62	รวม
ตุลาคม	อ.																			
	จร.																			
พฤศจิกายน	อ.																			
	จร.																			
ธันวาคม	อ.																			
	จร.																			
มกราคม	อ.																			
	จร.																			
กุมภาพันธ์	อ.																			
	จร.																			
มีนาคม	อ.																			
	จร.																			
เมษายน	อ.																			
	จร.																			
พฤษภาคม	อ.																			
	จร.																			
มิถุนายน	อ.																			
	จร.																			
กรกฎาคม	อ.																			
	จร.																			
สิงหาคม	อ.																			
	จร.																			
กันยายน	อ.																			
	จร.																			
รวม	อ.																			
	จร.																			

หมายเหตุ : ปี 45 ให้รวมถึงสำนวนการสอบสวนก่อนปี 45 ทั้งหมดด้วย

ตรวจสอบแล้วรับรองว่าถูกต้อง

พ.ต. ....

(.....)

หน.หน่วยงาน/สน./สภ. ....

...../...../.....

บัญชีสรุปภาพรวมสำนวนการสอบสวนที่ยังไม่เสร็จสิ้น (ค้าง) (รายปี) เดือน ..... พ.ศ. 2562

บก.น./ภ.จว. ....

สน./สภ.	คดี	ปี 45	ปี 46	ปี 47	ปี 48	ปี 49	ปี 50	ปี 51	ปี 52	ปี 53	ปี 54	ปี 55	ปี 56	ปี 57	ปี 58	ปี 59	ปี 60	ปี 61	ปี 62	รวม
	อ.																			
	จร.																			
	อ.																			
	จร.																			
	อ.																			
	จร.																			
	อ.																			
	จร.																			
	อ.																			
	จร.																			
	อ.																			
	จร.																			
	อ.																			
	จร.																			
รวม	อ.																			
	จร.																			

หมายเหตุ : ปี 45 ให้รวมถึงสำนวนการสอบสวนก่อนปี 45 ทั้งหมดด้วย

ตรวจสอบแล้วรับรองว่าถูกต้อง

พ.ต.อ.

(.....)

รอง ผบก.น./ภ.จว. .... (สอบสวน)

...../...../.....

บัญชีสรุปภาพรวมสำนวนการสอบสวนที่ยังไม่เสร็จสิ้น (ค้าง) (รายปี) ประจำปีงบประมาณ 2562

หน่วยงาน/บก.น./ภ.จว. ....

เดือน	คดี	ปี 45	ปี 46	ปี 47	ปี 48	ปี 49	ปี 50	ปี 51	ปี 52	ปี 53	ปี 54	ปี 55	ปี 56	ปี 57	ปี 58	ปี 59	ปี 60	ปี 61	ปี 62	รวม
ตุลาคม	อ.																			
	จร.																			
พฤศจิกายน	อ.																			
	จร.																			
ธันวาคม	อ.																			
	จร.																			
มกราคม	อ.																			
	จร.																			
กุมภาพันธ์	อ.																			
	จร.																			
มีนาคม	อ.																			
	จร.																			
เมษายน	อ.																			
	จร.																			
พฤษภาคม	อ.																			
	จร.																			
มิถุนายน	อ.																			
	จร.																			
กรกฎาคม	อ.																			
	จร.																			
สิงหาคม	อ.																			
	จร.																			
กันยายน	อ.																			
	จร.																			
รวม	อ.																			
	จร.																			

ตรวจสอบแล้วรับรองว่าถูกต้อง

พ.ต.อ.

(.....)

รอง ผบก. .... (สอบสวน)

...../...../.....

บัญชีสรุปภาพรวมสำนวนการสอบสวนที่ยังไม่เสร็จสิ้น (ค้าง) (รายปี) เดือน ..... พ.ศ.2562

บช.น./ภ.1-9 .....

บก.น./ภ.จว.	คดี	ปี 45	ปี 46	ปี 47	ปี 48	ปี 49	ปี 50	ปี 51	ปี 52	ปี 53	ปี 54	ปี 55	ปี 56	ปี 57	ปี 58	ปี 59	ปี 60	ปี 61	ปี 62	รวม
	อ.																			
	จร.																			
	อ.																			
	จร.																			
	อ.																			
	จร.																			
	อ.																			
	จร.																			
	อ.																			
	จร.																			
	อ.																			
	จร.																			
	อ.																			
	จร.																			
	อ.																			
	จร.																			
รวม	อ.																			
	จร.																			

หมายเหตุ : ปี 45 ให้รวมถึงสำนวนการสอบสวนก่อนปี 45 ทั้งหมดด้วย

ตรวจสอบแล้วรับรองว่าถูกต้อง

พล.ต.ต.

(.....)

รอง ผบช.น./ภ.1-9 ..... (สอบสวน)

...../...../.....

## บัญชีสรุปภาพรวมสำนวนการสอบสวนที่ยังไม่เสร็จสิ้น (ค้าง) ประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

บช.น./ภ.1-9 .....

เดือน	คดี	ปี 45	ปี 46	ปี 47	ปี 48	ปี 49	ปี 50	ปี 51	ปี 52	ปี 53	ปี 54	ปี 55	ปี 56	ปี 57	ปี 58	ปี 59	ปี 60	ปี 61	ปี 62	รวม
ตุลาคม	อ.																			
	จร.																			
พฤศจิกายน	อ.																			
	จร.																			
ธันวาคม	อ.																			
	จร.																			
มกราคม	อ.																			
	จร.																			
กุมภาพันธ์	อ.																			
	จร.																			
มีนาคม	อ.																			
	จร.																			
เมษายน	อ.																			
	จร.																			
พฤษภาคม	อ.																			
	จร.																			
มิถุนายน	อ.																			
	จร.																			
กรกฎาคม	อ.																			
	จร.																			
สิงหาคม	อ.																			
	จร.																			
กันยายน	อ.																			
	จร.																			
รวม	อ.																			
	จร.																			

ตรวจสอบแล้วรับรองว่าถูกต้อง

พล.ต.ต.

(.....)

รอง ผบช.น./ภ.1-9 ..... (สอบสวน)

...../...../.....



บัญชีสรุปภาพรวมสำนวนการสอบสวนที่ยังไม่เสร็จสิ้น (ค้าง) (รายปี) เดือน ..... พ.ศ.2562

บช.ก.

บก.	คดี	ปี 45	ปี 46	ปี 47	ปี 48	ปี 49	ปี 50	ปี 51	ปี 52	ปี 53	ปี 54	ปี 55	ปี 56	ปี 57	ปี 58	ปี 59	ปี 60	ปี 61	ปี 62	รวม
รฟ.	อ.																			
	จร.																			
ทล.	อ.																			
	จร.																			
ป.	อ.																			
ปทส.	อ.																			
ปคม.	อ.																			
ปอศ.	อ.																			
ปปป.	อ.																			
ปคบ.	อ.																			
ปอท.	อ.																			
รวม	อ.																			
	จร.																			

หมายเหตุ : ปี 45 ให้รวมถึงสำนวนการสอบสวนก่อนปี 45 ทั้งหมดด้วย

ตรวจสอบแล้วรับรองว่าถูกต้อง

พล.ต.ต.

(.....)

รอง ผบช.ก. (สอบสวน)

...../...../.....

## บัญชีสรุปภาพรวมสำนวนการสอบสวนที่ยังไม่เสร็จสิ้น (ค้าง) (รายปี) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

บข.ก.

เดือน	คดี	ปี 45	ปี 46	ปี 47	ปี 48	ปี 49	ปี 50	ปี 51	ปี 52	ปี 53	ปี 54	ปี 55	ปี 56	ปี 57	ปี 58	ปี 59	ปี 60	ปี 61	ปี 62	รวม
ตุลาคม	อ.																			
	จร.																			
พฤศจิกายน	อ.																			
	จร.																			
ธันวาคม	อ.																			
	จร.																			
มกราคม	อ.																			
	จร.																			
กุมภาพันธ์	อ.																			
	จร.																			
มีนาคม	อ.																			
	จร.																			
เมษายน	อ.																			
	จร.																			
พฤษภาคม	อ.																			
	จร.																			
มิถุนายน	อ.																			
	จร.																			
กรกฎาคม	อ.																			
	จร.																			
สิงหาคม	อ.																			
	จร.																			
กันยายน	อ.																			
	จร.																			
รวม	อ.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	จร.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

ตรวจสอบแล้วรับรองว่าถูกต้อง

พล.ต.ต.

(.....)

รอง ผบช.ก. (สอบสวน)

...../...../.....

## บัญชีสรุปภาพรวมสำนวนการสอบสวนที่ยังไม่เสร็จสิ้น (ค้าง) (รายปี) เดือน ..... พ.ศ.2562

บช.ปส.

บก.	คดี	ปี 45	ปี 46	ปี 47	ปี 48	ปี 49	ปี 50	ปี 51	ปี 52	ปี 53	ปี 54	ปี 55	ปี 56	ปี 57	ปี 58	ปี 59	ปี 60	ปี 61	ปี 62	รวม
กลุ่มงานสอบสวนและตรวจสอบทรัพย์สิน ปส.1	อ.																			
กลุ่มงานสอบสวนและตรวจสอบทรัพย์สิน ปส.2	อ.																			
กลุ่มงานสอบสวนและตรวจสอบทรัพย์สิน ปส.3	อ.																			
กลุ่มงานสอบสวนและตรวจสอบทรัพย์สิน ปส.4	อ.																			
รวม	อ.																			

หมายเหตุ : ปี 45 ให้รวมถึงสำนวนการสอบสวนก่อนปี 45 ทั้งหมดด้วย

ตรวจสอบแล้วรับรองว่าถูกต้อง

พล.ต.ต.

(.....)

รอง ผบช.ปส. (สอบสวน)

...../...../.....

## บัญชีสรุปภาพรวมสำนวนการสอบสวนที่ยังไม่เสร็จสิ้น (ค้าง) (รายปี) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

บช.ปส.

เดือน	คดี	ปี 45	ปี 46	ปี 47	ปี 48	ปี 49	ปี 50	ปี 51	ปี 52	ปี 53	ปี 54	ปี 55	ปี 56	ปี 57	ปี 58	ปี 59	ปี 60	ปี 61	ปี 62	รวม
ตุลาคม	อ.																			
พฤศจิกายน	อ.																			
ธันวาคม	อ.																			
มกราคม	อ.																			
กุมภาพันธ์	อ.																			
มีนาคม	อ.																			
เมษายน	อ.																			
พฤษภาคม	อ.																			
มิถุนายน	อ.																			
กรกฎาคม	อ.																			
สิงหาคม	อ.																			
กันยายน	อ.																			
รวม	อ.																			

ตรวจสอบแล้วรับรองว่าถูกต้อง

พล.ต.ต.

(.....)

รอง ผบช.ปส. (สอบสวน)

...../...../.....

## บัญชีสรุปภาพรวมสำนวนการสอบสวนที่ยังไม่เสร็จสิ้น (ค้าง) (รายปี) เดือน ..... พ.ศ.2562

## บช.สตม.

บก.	คดี	ปี 45	ปี 46	ปี 47	ปี 48	ปี 49	ปี 50	ปี 51	ปี 52	ปี 53	ปี 54	ปี 55	ปี 56	ปี 57	ปี 58	ปี 59	ปี 60	ปี 61	ปี 62	รวม
บก.สส.	อ.																			

หมายเหตุ : ปี 45 ให้รวมถึงสำนวนการสอบสวนก่อนปี 45 ทั้งหมดด้วย

ตรวจสอบแล้วรับรองว่าถูกต้อง

พล.ต.ต.

(.....)

รอง ผบช.สตม. (สอบสวน)

...../...../.....

## บัญชีสรุปภาพรวมสำนวนการสอบสวนที่ยังไม่เสร็จสิ้น (ค้าง) (รายปี) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

บช.สตม.

เดือน	คดี	ปี 45	ปี 46	ปี 47	ปี 48	ปี 49	ปี 50	ปี 51	ปี 52	ปี 53	ปี 54	ปี 55	ปี 56	ปี 57	ปี 58	ปี 59	ปี 60	ปี 61	ปี 62	รวม
ตุลาคม	อ.																			
พฤศจิกายน	อ.																			
ธันวาคม	อ.																			
มกราคม	อ.																			
กุมภาพันธ์	อ.																			
มีนาคม	อ.																			
เมษายน	อ.																			
พฤษภาคม	อ.																			
มิถุนายน	อ.																			
กรกฎาคม	อ.																			
สิงหาคม	อ.																			
กันยายน	อ.																			
รวม	อ.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ตรวจสอบแล้วรับรองว่าถูกต้อง

พล.ต.ต.

(.....)

รอง ผบช.สตม. (สอบสวน)

...../...../.....

บัญชีสรุปภาพรวมสำนวนการสอบสวนที่ยังไม่เสร็จสิ้น (ค้าง) (รายปี) เดือน ..... พ.ศ. 2562

ตร.

บช./ภ.	คดี	ปี 45	ปี 46	ปี 47	ปี 48	ปี 49	ปี 50	ปี 51	ปี 52	ปี 53	ปี 54	ปี 55	ปี 56	ปี 57	ปี 58	ปี 59	ปี 60	ปี 61	ปี 62	รวม
น.	อ.																			
	จร.																			
ภ.1	อ.																			
	จร.																			
ภ.2	อ.																			
	จร.																			
ภ.3	อ.																			
	จร.																			
ภ.4	อ.																			
	จร.																			
ภ.5	อ.																			
	จร.																			
ภ.6	อ.																			
	จร.																			
ภ.7	อ.																			
	จร.																			
ภ.8	อ.																			
	จร.																			
ภ.9	อ.																			
	จร.																			
ภ.	อ.																			
	จร.																			
ปส.	อ.																			
สตม.	อ.																			
รวม	อ.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	จร.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

หมายเหตุ : ปี 45 ให้รวมถึงสำนวนการสอบสวนก่อนปี 45 ทั้งหมดด้วย

ตรวจสอบแล้วรับรองว่าถูกต้อง

พล.ต.ต.

(.....)

รอง ผบช.กมค.

...../...../.....

## บัญชีสรุปภาพรวมสำนวนการสอบสวนที่ยังไม่เสร็จสิ้น (ค้าง) (รายปี) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

ตร.

เดือน	คดี	ปี 45	ปี 46	ปี 47	ปี 48	ปี 49	ปี 50	ปี 51	ปี 52	ปี 53	ปี 54	ปี 55	ปี 56	ปี 57	ปี 58	ปี 59	ปี 60	ปี 61	ปี 62	รวม
ตุลาคม	อ.																			
	จร.																			
พฤศจิกายน	อ.																			
	จร.																			
ธันวาคม	อ.																			
	จร.																			
มกราคม	อ.																			
	จร.																			
กุมภาพันธ์	อ.																			
	จร.																			
มีนาคม	อ.																			
	จร.																			
เมษายน	อ.																			
	จร.																			
พฤษภาคม	อ.																			
	จร.																			
มิถุนายน	อ.																			
	จร.																			
กรกฎาคม	อ.																			
	จร.																			
สิงหาคม	อ.																			
	จร.																			
กันยายน	อ.																			
	จร.																			
รวม	อ.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	จร.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ตรวจสอบแล้วรับรองว่าถูกต้อง

พล.ต.ต.

(.....)

รอง ผบช.กมค.

...../...../.....



บัญชีรายละเอียดของกลางคงค้าง ปี พ.ศ. .... เดือน ..... พ.ศ.2562

หน่วยงาน/สน./สภ. ....

ลำดับที่	เลขคดี/เลขยึด	ประเภทของกลาง	ข้อหา	พนักงานสอบสวน	หมายเหตุ
1	อ...../57 ย...../57				รอคำสั่งศาล
2	อ...../57 ย...../57				รอคำสั่งอัยการ
3	อ...../57 ย...../57				โต้แย้งสิทธิ
4	อ...../57 ย...../57				รอจำหน่าย
5	อ...../57 ย...../57				ระหว่างจำหน่าย
6	อ...../57 ย...../57				รอผู้เสียหายรับคืน
7	อ...../57 ย...../57				ระหว่างจำหน่าย
8	อ...../57 ย...../57				ระหว่างจำหน่าย

ตรวจสอบแล้วรับรองว่าถูกต้อง

พ.ต. ....

(.....)

หน. หน่วยงาน/สน./สภ. ....

...../...../.....

บัญชีสรุปภาพรวมของกลางคงค้าง รายปี ประจำปี.....พ.ศ.2562

หน่วยงาน/สน./สก. ....

ประเภทของกลาง	ปี 45	ปี 46	ปี 47	ปี 48	ปี 49	ปี 50	ปี 51	ปี 52	ปี 53	ปี 54	ปี 55	ปี 56	ปี 57	ปี 58	ปี 59	ปี 60	ปี 61	ปี 62	รวม
อาวุธปืน																			
เครื่องกระสุนปืน																			
อาวุธมีด																			
รถยนต์																			
รถจักรยานยนต์																			
โทรศัพท์มือถือ																			
เครื่องใช้ไฟฟ้า																			
เครื่องมือการเกษตร																			
เครื่องมือแพทย์																			
อื่นๆ																			

หมายเหตุ : ปี 45 ให้รวมถึงของกลางก่อนปี 45 ทั้งหมดด้วย

ตรวจสอบแล้วรับรองว่าถูกต้อง

พ.ต. ....

(.....)

หน. หน่วยงาน/สน./สก. ....

...../...../.....

สมุด/บัญชีคุมกรณีนายประกันผิดสัญญา ปีงบประมาณ พ.ศ.2562

หน่วยงาน/สน./สภ. ....

ลำดับ	นายประกัน	ผู้ต้องหา	ข้อหา	สัญญา/หลักประกัน	วันที่ผิดสัญญา	แจ้งให้ชำระ	เสนอ บช.	ส่งอัยการ	ฟ้องศาล/ผลคดี	บังคับคดี/ สืบหาทรัพย์สิน	หมายเหตุ
			ที่ผู้ต้องหาถูก ดำเนินคดี	- ลงวันที่ทำสัญญา - หลักประกันอะไร เช่น เงินสด บุคคล โฉนดที่ดิน (ได้ทำหนังสือแจ้ง สำนักงานที่ดินให้อายัด ที่ดินหรือไม่) สมุดบัญชี เงินฝากประจำ (แจ้ง ธนาคารให้อายัดเงินใน บัญชีหรือไม่) ทรัพย์สิน อย่างอื่น	วันที่นายประกัน ผิดสัญญา	หนังสือที่แจ้งให้ นายประกันชำระ เงินตามสัญญา	หนังสือหน่วย ส่ง บช. กรณี นายประกัน ผิดสัญญาเพื่อ ดำเนินการฟ้อง	- หนังสือ ประสาน อัยการเพื่อฟ้อง	- ฟ้องศาลเป็น คดีใด - ผลคดีเป็น อย่างไร	- การบังคับคดี การ ติดตามสืบหาทรัพย์สินเพื่อ บังคับคดี - คำสั่งตั้งกรรมการสืบ หาทรัพย์สิน	

ตรวจสอบแล้วรับรองว่าถูกต้อง

พ.ต. ....

(.....)

หน. หน่วยงาน/สน./สภ. ....

...../...../.....

แบบบันทึกข้อมูล สมุดสถิติคดีอาญา/จราจร แยกรายปี  
หน่วยงาน/สน./สภ. .... เดือน ..... พ.ศ.2562

ส.5

พ.ศ.	มีทั้งสิ้น.....เล่ม	สูญหาย.....เล่ม	ไม่จัดทำ	หมายเหตุ (คงเหลือ)
2545				
2546				
2547				
2548				
2549				
2550				
2551				
2552				
2553				
2554				
2555				
2556				
2557				
2558				
2559				
2560				
2561				
2562				
รวม				

ตรวจสอบแล้วรับรองว่าถูกต้อง

พ.ต.

(.....)

หน.หน่วยงาน/สน./สภ. ....

...../...../.....

แบบสรุปสมุดสถิติคดีอาญา/จราจร แยกรายปี  
หน่วยงาน/บก.น./ภ.จว. .... เดือน ..... พ.ศ.2562

ส.5-1

หน่วยงาน/ สน./สภ.	รายละเอียด	ปี 45	ปี 46	ปี 47	ปี 48	ปี 49	ปี 50	ปี 51	ปี 52	ปี 53	ปี 54	ปี 55	ปี 56	ปี 57	ปี 58	ปี 59	ปี 60	ปี 61	ปี 62	หมายเหตุ
	ครบ																			
	ไม่ครบ	สูญหาย																		
		ไม่จัดทำ																		
	ครบ																			
	ไม่ครบ	สูญหาย																		
		ไม่จัดทำ																		
	ครบ																			
	ไม่ครบ	สูญหาย																		
		ไม่จัดทำ																		
	ครบ																			
	ไม่ครบ	สูญหาย																		
		ไม่จัดทำ																		
	ครบ																			
	ไม่ครบ	สูญหาย																		
		ไม่จัดทำ																		

ตรวจสอบแล้วรับรองว่าถูกต้อง

พ.ต.

(.....)

หน.หน่วยงาน/บก.น./ภ.จว. ....

แบบสรุปสมุดสถิติคดีอาญา/จราจร แยกรายปี  
 บข.น./ภ.1-9/ก./ปส./สตม. .... เดือน ..... พ.ศ.2562

บก./ภ.จว.	รายละเอียด	ปี 45	ปี 46	ปี 47	ปี 48	ปี 49	ปี 50	ปี 51	ปี 52	ปี 53	ปี 54	ปี 55	ปี 56	ปี 57	ปี 58	ปี 59	ปี 60	ปี 61	ปี 62	หมายเหตุ
	ครบ																			
	ไม่ครบ	สูญหาย																		
		ไม่จัดทำ																		
	ครบ																			
	ไม่ครบ	สูญหาย																		
		ไม่จัดทำ																		
	ครบ																			
	ไม่ครบ	สูญหาย																		
		ไม่จัดทำ																		
	ครบ																			
	ไม่ครบ	สูญหาย																		
		ไม่จัดทำ																		
	ครบ																			
	ไม่ครบ	สูญหาย																		
		ไม่จัดทำ																		

ตรวจสอบแล้วรับรองว่าถูกต้อง

พล.ต.ต.

(.....)

รอง ผบข.น./ภ.1-9/ก./ปส./สตม. .... (สอบสวน)

...../...../.....

บช./ภ.	รายละเอียด		ปี 45	ปี 46	ปี 47	ปี 48	ปี 49	ปี 50	ปี 51	ปี 52	ปี 53	ปี 54	ปี 55	ปี 56	ปี 57	ปี 58	ปี 59	ปี 60	ปี 61	ปี 62	หมายเหตุ
น.	ครบ																				
	ไม่ครบ	สูญหาย																			
		ไม่จัดทำ																			
ภ.1	ครบ																				
	ไม่ครบ	สูญหาย																			
		ไม่จัดทำ																			
ภ.2	ครบ																				
	ไม่ครบ	สูญหาย																			
		ไม่จัดทำ																			
ภ.3	ครบ																				
	ไม่ครบ	สูญหาย																			
		ไม่จัดทำ																			
ภ.4	ครบ																				
	ไม่ครบ	สูญหาย																			
		ไม่จัดทำ																			
ภ.5	ครบ																				
	ไม่ครบ	สูญหาย																			
		ไม่จัดทำ																			
ภ.6	ครบ																				
	ไม่ครบ	สูญหาย																			
		ไม่จัดทำ																			
ภ.7	ครบ																				
	ไม่ครบ	สูญหาย																			
		ไม่จัดทำ																			

บช./ภ.	รายละเอียด		ปี 45	ปี 46	ปี 47	ปี 48	ปี 49	ปี 50	ปี 51	ปี 52	ปี 53	ปี 54	ปี 55	ปี 56	ปี 57	ปี 58	ปี 59	ปี 60	ปี 61	ปี 62	หมายเหตุ
ภ.8	ครบ																				
	ไม่ครบ	สูญหาย																			
		ไม่จัดทำ																			
ภ.9	ครบ																				
	ไม่ครบ	สูญหาย																			
		ไม่จัดทำ																			
ภ.	ครบ																				
	ไม่ครบ	สูญหาย																			
		ไม่จัดทำ																			
ปส.	ครบ																				
	ไม่ครบ	สูญหาย																			
		ไม่จัดทำ																			
สตร.	ครบ																				
	ไม่ครบ	สูญหาย																			
		ไม่จัดทำ																			

ตรวจสอบแล้วรับรองว่าถูกต้อง

พล.ต.ต.

(.....)

รอง ผบช. .... (สอบสวน)

...../...../.....



## แบบบันทึกข้อมูล สมุดคุมสำนวนการสอบสวนส่งพนักงานอัยการ แยกรายปี

หน่วยงาน/สน./สภ. .... เดือน ..... พ.ศ. 2562

พ.ศ.	มีทั้งสิ้น.....เล่ม	สูญหาย.....เล่ม	ไม่จัดทำ	หมายเหตุ (คงเหลือ)
2545				
2546				
2547				
2548				
2549				
2550				
2551				
2552				
2553				
2554				
2555				
2556				
2557				
2558				
2559				
2560				
2561				
2562				
รวม				

ตรวจสอบแล้วรับรองว่าถูกต้อง

พ.ต.

(.....)

หน.หน่วยงาน/สน./สภ. ....

...../...../.....

แบบสรุปสมุดคัมลำนวนการสอบสวนส่งพนักงานอัยการ แยกรายปี

หน่วยงาน/บก.น./ภ.จว. .... เดือน ..... พ.ศ. 2562

หน่วยงาน/ สน./สภ	รายละเอียด	ปี 45	ปี 46	ปี 47	ปี 48	ปี 49	ปี 50	ปี 51	ปี 52	ปี 53	ปี 54	ปี 55	ปี 56	ปี 57	ปี 58	ปี 59	ปี 60	ปี 61	ปี 62	หมายเหตุ
	ครบ																			
	ไม่ครบ	สูญหาย																		
		ไม่จัดทำ																		
	ครบ																			
	ไม่ครบ	สูญหาย																		
		ไม่จัดทำ																		
	ครบ																			
	ไม่ครบ	สูญหาย																		
		ไม่จัดทำ																		
	ครบ																			
	ไม่ครบ	สูญหาย																		
		ไม่จัดทำ																		
	ครบ																			
	ไม่ครบ	สูญหาย																		
		ไม่จัดทำ																		
	ครบ																			
	ไม่ครบ	สูญหาย																		
		ไม่จัดทำ																		

ตรวจสอบแล้วรับรองว่าถูกต้อง

พ.ต.

(.....)

หน.หน่วยงาน/บก.น./ภ.จว. ....

แบบสรุปสมุดคําสํานวนการสอบสวนส่งพนักงานอัยการ แยกรายปี

บช.น./ภ.1-9/ก./ปส./สตร. .... เดือน ..... พ.ศ. 2562

บช./ภ.จว.	รายละเอียด	ปี 45	ปี 46	ปี 47	ปี 48	ปี 49	ปี 50	ปี 51	ปี 52	ปี 53	ปี 54	ปี 55	ปี 56	ปี 57	ปี 58	ปี 59	ปี 58	ปี 59	ปี 60	ปี 61	ปี 62	หมายเหตุ
	ครบ																					
	ไม่ครบ	สูญหาย																				
		ไม่จัดทำ																				
	ครบ																					
	ไม่ครบ	สูญหาย																				
		ไม่จัดทำ																				
	ครบ																					
	ไม่ครบ	สูญหาย																				
		ไม่จัดทำ																				
	ครบ																					
	ไม่ครบ	สูญหาย																				
		ไม่จัดทำ																				
	ครบ																					
	ไม่ครบ	สูญหาย																				
		ไม่จัดทำ																				

ตรวจสอบแล้วรับรองว่าถูกต้อง

พล.ต.ต.

(.....)

รอง ผบช.น./ภ.1-9/ก./ปส./สตร. ....(สอบสวน)

...../...../.....

## แบบสรุปสมุดคัมคำนวณการสอบสวนส่งพนักงานอัยการ แยกรายปี ตร. เดือน ..... พ.ศ. 2562

บช./ภ.	รายละเอียด	ปี 45	ปี 46	ปี 47	ปี 48	ปี 49	ปี 50	ปี 51	ปี 52	ปี 53	ปี 54	ปี 55	ปี 56	ปี 57	ปี 58	ปี 59	ปี 60	ปี 61	ปี 62	หมายเหตุ
น.	ครบ																			
	ไม่ครบ	สูญหาย																		
		ไม่จัดทำ																		
ภ.1	ครบ																			
	ไม่ครบ	สูญหาย																		
		ไม่จัดทำ																		
ภ.2	ครบ																			
	ไม่ครบ	สูญหาย																		
		ไม่จัดทำ																		
ภ.3	ครบ																			
	ไม่ครบ	สูญหาย																		
		ไม่จัดทำ																		
ภ.4	ครบ																			
	ไม่ครบ	สูญหาย																		
		ไม่จัดทำ																		
ภ.5	ครบ																			
	ไม่ครบ	สูญหาย																		
		ไม่จัดทำ																		
ภ.6	ครบ																			
	ไม่ครบ	สูญหาย																		
		ไม่จัดทำ																		
ภ.7	ครบ																			
	ไม่ครบ	สูญหาย																		
		ไม่จัดทำ																		

## แบบสรุปสมุดคณณการสอบสวนสงพนกงานอัยการ แยกรายปี ตร. เดือน ..... พ.ศ. 2562

บช./ภ.	รายละเอียด	ปี 45	ปี 46	ปี 47	ปี 48	ปี 49	ปี 50	ปี 51	ปี 52	ปี 53	ปี 54	ปี 55	ปี 56	ปี 57	ปี 58	ปี 59	ปี 58	ปี 59	ปี 60	ปี 61	ปี 62	หมายเหตุ
ภ.8	ครบ																					
	ไม่ครบ	สูญหาย																				
		ไม่จัดทำ																				
ภ.9	ครบ																					
	ไม่ครบ	สูญหาย																				
		ไม่จัดทำ																				
ภ.	ครบ																					
	ไม่ครบ	สูญหาย																				
		ไม่จัดทำ																				
ปส.	ครบ																					
	ไม่ครบ	สูญหาย																				
		ไม่จัดทำ																				
สทม.	ครบ																					
	ไม่ครบ	สูญหาย																				
		ไม่จัดทำ																				

ตรวจสอบแล้วรับรองว่าถูกต้อง

พล.ต.ต.

(.....)

รอง ผบช. ....(สอบสวน)

...../...../.....

สมุดคู่มือการಾಯัดผู้ต้องหาหรือจำเลย

หน่วยงาน/สน./สภ. .... เดือน ..... พ.ศ. 2562

[illegible]

## หมายเหตุ

เมื่อถอนอายัดแล้วให้วางแดงออก เหมือนสมุดสถิติคดีอาญา-จราจร  
และให้ หน.สน./สภ. ลงลายมือชื่อกำกับไว้ทุกรายการ  
ให้สรุปทุก 3 เดือน

ตรวจสอบแล้วรับรองว่าถูกต้อง

พ.ต.

(.....)

หน.หน่วยงาน/สน.สภ. ....

.....//.....//.....

แบบสมุดคัมลำนวนการสอบสวนที่พนักงานอัยการส่งคืน  
หน่วยงาน/สน./สภ. .... เดือน ..... พ.ศ. 2562

ลำดับ	เลขคดี	ข้อกล่าวหา	ชื่อผู้ต้องหา	วัน เดือน ปี ที่ส่งสำนวน การสอบสวนให้พนักงานอัยการ

ตรวจสอบแล้วรับรองว่าถูกต้อง

พ.ต.

(.....)

หน.หน่วยงาน/สน./สภ. ....

...../...../.....

แบบสมุดคณณสำนวนการสอบสวนที่พนักงานอัยการส่งคืน

หน่วยงาน/สน./สก. .... เดือน ..... พ.ศ. 2562

วัน เดือน ปี ที่พนักงานอัยการ ส่งสำนวนการสอบสวนคืน	เหตุที่พนักงานอัยการ ส่งสำนวนการสอบสวนคืน (ถ้าเป็นหนังสือให้บันทึกเลขที่หนังสือด้วย)	วัน เดือน ปี ที่ส่งสำนวน การสอบสวนให้พนักงานอัยการ (ครั้งสุดท้าย)	ชื่อพนักงานสอบสวน ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ

ตรวจสอบแล้วรับรองว่าถูกต้อง

พ.ต.

(.....)

หน.หน่วยงาน/สน./สก. ....

...../...../.....



ลำดับ	หัวข้อ	ผลการตรวจ	ระดับคะแนน 0-5 คะแนน
1	จัดทำบัญชีสำนวนการสอบสวนที่ยังไม่เสร็จสิ้น (ค้าง) (ตามแบบที่กำหนด ส.1) แยกรายปี โดยให้จัดทำใหม่ทุกเดือน พร้อมบัญชีสรุปภาพรวม ดังนี้		
	1.1 ตามแบบที่กำหนด ส.1		
	1.2 ตามแบบที่กำหนด ส.1-1		
	1.3 ตามแบบที่กำหนด ส.1-2		
2	การตรวจเร่งรัดสำนวนการสอบสวน (ตามคำสั่ง ตร. ที่ 419/2556 ลง 1 ก.ค.56) หรือที่แก้ไขใหม่		
	2.1 เบื้องต้น 3 วัน		
	2.2 หน.งานสอบสวน 15 วัน		
	2.3 หน.สน./สภ. 30 วัน		
	2.4 ผบก. หรือ รอง ผบก. (สอบสวน) ทุก 3 เดือน		
3	คดีที่ผู้ต้องหาเป็นชาวต่างชาติ ให้ พงส.		
	3.1 ตรวจสอบหมายจับของตำรวจสากล ที่ ตท.		
	3.2 ตรวจสอบการเป็นบุคคลเฝ้าระวัง ( Blacklist ) ที่ สตม.		
	3.2 พิมพ์ลายพิมพ์นิ้วมือเพิ่มอีก 1 ชุด เพื่อส่งไปยัง พฐก. หรือ ศพฐ. 1-10 ทำการตรวจสอบกับฐานข้อมูลรอยลายนิ้วมือ ฝ่ามือ ฝ่าเท้าในสารบบลายพิมพ์นิ้วมืออัตโนมัติ (AFIS) ทุกราย		
	3.4 ส่งข้อมูลให้ สตม. ดำเนินการเป็นบุคคลเฝ้าระวัง (Blacklist)		
	3.5 การปล่อยตัวชั่วคราวควรให้อยู่ในดุลพินิจของศาล		
4	คดีที่ผู้ต้องหาเป็นคนไทย มีลักษณะเป็นแก๊งหรือสงสัยว่าได้กระทำความผิดมาแล้วหลายครั้ง ให้พิมพ์ลายพิมพ์นิ้วมือเพิ่มอีก 1 ชุด และส่งไปยัง พฐก. หรือ ศพฐ. 1-10 เพื่อตรวจสอบกับฐานข้อมูลรอยลายนิ้วมือแฝงในสารบบลายพิมพ์นิ้วมืออัตโนมัติ (AFIS) ทุกราย		
5	คดีที่ พฐก. หรือ ศพฐ. 1-10 แจ้งผลการตรวจสอบรอยลายนิ้วมือ ฝ่ามือ ฝ่าเท้า หรือของกลางในที่เกิดเหตุ ว่าตรงกับลายพิมพ์นิ้วมือ ในสารบบลายพิมพ์นิ้วมืออัตโนมัติ (AFIS)		
	5.1 หน.งานสอบสวน เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการสอบสวนให้เสร็จสิ้นทุกคดี		
	5.2 รายงานผลให้ ตร. (ผ่าน สพฐ.ตร.) ทราบทุกราย		

ลำดับ	หัวข้อ	ผลการตรวจ	ระดับคะแนน 0-5 คะแนน
6	การรับ/ส่งของกลางไปตรวจพิสูจน์ให้ 6.1 ของกลางอื่นให้เป็นไปตามระเบียบและคำสั่งที่กำหนด 6.2 อาวุธปืนต้องส่งไปตรวจภายใน 3 วัน 6.3 เมื่อครบ 30 วันแล้ว ไปรับผลหรือไม่ (ภายใน 7 วัน) 6.4 หน.สน./สภ. ตรวจสอบอาวุธปืนฯ ก่อน 30 ก.ย. ของทุกปี หรือไม่		
7	ของกลางคงค้างที่ สน. / สภ. 7.1 แต่ละรายครบถ้วน ถูกต้องตามระเบียบ หรือไม่ 7.2 เงินของกลาง ดำเนินการตามหนังสือ ตร. ที่ 0014.25/1555 ลง 3 พ.ค.62 เรื่อง การปฏิบัติเกี่ยวกับเงินของกลางในคดีอาญา 7.3 จัดทำบัญชีของกลางคงค้างรายปี (ตามแบบที่กำหนด ส.2) ทุกเดือน และบัญชี สรุปในภาพรวม (ตามแบบที่กำหนด ส.3) 7.4 ตรวจสอบสมุดยึดทรัพย์ของกลาง ยึดรถต้องสงสัย ยึดทรัพย์ของกลางอย่างอื่น ว่าตรงกับข้อเท็จจริงหรือไม่ ทุกเดือน		
8	สมุด/บัญชี คุม กรณีนายประกันผิดสัญญา 8.1 ยึดเงินประกัน/หลักทรัพย์/ฟ้องบุคคล หรือไม่ 8.2 ฟ้องบังคับ ฎีราย คดีไปถึงขั้นตอนใด (ตามแบบที่กำหนด ส.4)		
9	สมุด/บัญชี คุมเงินประกันค้ำ/หลักทรัพย์ค้ำ/บุคคลเป็นนายประกันค้ำ มีการเร่งรัด หรือไม่ ทุกเดือน		
10	จัดทำแฟ้ม กม. ระเบียบ คำสั่ง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับงานสอบสวน เก็บรวบรวมไว้ครบถ้วนเป็นปัจจุบันหรือไม่ 10.1 ระเบียบ คำสั่ง /แนวทางปฏิบัติ 10.2 ป. วិอาญา และ กม.ที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม / ใหม่ 10.3 กม. เกี่ยวกับการค้ามนุษย์ 10.4 พ.ร.บ.คุ้มครองเด็กฯ 10.5 คำสั่ง คสช. เกี่ยวกับงานสอบสวน 10.6 ฯลฯ		

ลำดับ	หัวข้อ	ผลการตรวจ	ระดับคะแนน 0-5 คะแนน
11	<p>การแจ้งความคืบหน้าของคดี</p> <p>11.1 ครั้งแรก 30 วัน (หรือก่อนตามความเหมาะสม)</p> <p>11.2 ครั้งที่ 2 60 วัน</p> <p>11.3 ครั้งที่ 3 ส่งสำนวนให้อัยการแล้ว</p> <p>11.4 ในคดีที่น่าสนใจหรือคดีที่รู้ตัวหรือจับกุมผู้ต้องหาได้เร็ว ก็ไม่จำเป็นต้องรอให้ครบ 30 วัน</p> <p>- สุ่มตรวจสอบ</p>		
12	<p>หน.สน./สภ. ต้องเร่งรัดการถอนหมายจับออกจากระบบ Crimes และ PDC ภายใน 24 ชั่วโมง รวมทั้งการถอนประกาศสืบจับ</p> <p>- หน.สน./สภ. หน.งานสอบสวน ต้องควบคุม กำกับดูแล การขอหมายจับทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามคำสั่ง ตร. ที่ 243/2562 ลง 11 เม.ย.62 (มีปัญหาข้อขัดข้องหรือไม่ อย่างไร)</p> <p>- สุ่มตรวจสอบ</p>		
13	<p>การเบิกเงินค่าตอบแทน นักจิตวิทยา (500 บาท)/ พยาน (ภายในจังหวัด 200 บาท/ต่างจังหวัด 500 บาท) และล่าม รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการคุ้มครองพยานในคดีอาญา</p> <p>13.1 มีการเบิกจ่ายหรือไม่</p> <p><input type="checkbox"/> พยาน <input type="checkbox"/> ล่าม <input type="checkbox"/> คุ้มครองพยาน</p> <p>13.2 ไม่มีเรื่องร้องเรียน</p> <p>13.3 ปัญหา/ข้อขัดข้อง</p>		
14	<p>สำนวนการสอบสวน</p> <p>14.1 การจำหน่ายคดี ครบถ้วน ถูกต้อง วงแดงทั้งในสมุดสัณนิษฐาน และสมุดคุมสำนวน การสอบสวนส่งพนักงานอัยการ</p> <p>14.2 หน.สน./สภ./หน่วยงานที่มีอำนาจสอบสวน และหัวหน้างานสอบสวน ลงลายมือชื่อเกี่ยวกับการจำหน่ายคดี ทั้ง 2 นาย</p> <p>14.3 สรุปยอดสำนวนค้าง ในสมุดสัณนิษฐานอาญา-จราจร ทุกเดือน</p>		
15	<p>การควบคุมสำนวนการสอบสวน</p> <p>15.1 สมุดสัณนิษฐานอาญา/จราจร <input type="checkbox"/> ครบ (ตามแนวทางที่กำหนด ส.5) <input type="checkbox"/> ไม่ครบ <input type="checkbox"/> ไม่จัดทำ <input type="checkbox"/> สูญหาย-ชำรุด</p> <p>15.2 สมุดคุมสำนวนฯ ส่งพนักงานอัยการ <input type="checkbox"/> ครบ <input type="checkbox"/> (ตามแนวทางที่กำหนด ส.6) <input type="checkbox"/> ไม่ครบ <input type="checkbox"/> ไม่จัดทำ <input type="checkbox"/> สูญหาย-ชำรุด</p>		

ลำดับ	หัวข้อ	ผลการตรวจ	ระดับคะแนน 0-5 คะแนน
16	<p>หน.งานสอบสวน เร่งรัด ตรวจสอบ ติดตามผลคดีที่พนักงานอัยการ ทุกเดือน (เพื่อจำหน่ายของกลาง)</p> <p>- บันทึกผลคดีในสมุดสถิติคดีอาญา/จราจร ครบถ้วน</p> <p>- บันทึกการจำหน่ายของกลางในสมุดยึดทรัพย์ของกลาง</p> <p>- สุ่มตรวจสอบ</p>		
17	<p>หน.สน./สภ. ต้องมีความเห็นทางคดี ต่างหาก จาก พนักงานสอบสวน (ทำความเห็นแยก)</p>		
18	<p>เก็บสำเนาสำนวนการสอบสวนไว้ ครบถ้วน เป็นระบบ</p> <p>- แยกเป็นรายปี/สรุปภาพรวม</p> <p>- มีบัญชีคุม</p> <p>- มีสมุดควบคุมการยืม</p>		
19	<p>ดำเนินการจำหน่ายของกลางที่คดีเสร็จสิ้นแล้ว ทุกคดี โดย หน.สน./สภ. ต้องเป็นผู้อนุมัติ</p>		
20	<p>พงส. บันทึกข้อมูลคดีในระบบ POLIS หรือ CRIMES ก่อนออกเวรทุกราย หรือไม่/ ข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน หรือไม่</p> <p>- สุ่มตรวจสอบ</p>		
21	<p>- จัดทำสมุดคุมการอายัดตัวผู้ต้องหา ประจำ สน./สภ. ตามแบบที่กำหนด ส.7</p> <p>- สรุปทุก 3 เดือน</p>		
22	<p>- จัดทำสมุดคุมสำนวนการสอบสวนที่พนักงานอัยการส่งคืน ตามแบบที่กำหนด ส.8</p> <p>- หน.งานสอบสวน สรุปเสนอ หน.หน่วยงาน/สน./สภ. ทุก 3 เดือน</p>		

หมายเหตุ - หากมีข้อสงสัยสอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 09 7974 7497

- ตามข้อ 5 ถ้าไม่มีไม่ต้องคิดคะแนน